

三田市総合文化センター(郷の音ホール)

小ホール利用の手引き

ご利用日の1ヶ月前をめぐりに打ち合わせをお願いします。
ご都合の良い日をお知らせ下さい。



郷の音ホール
三田市総合文化センター

〒669-1531 三田市天神1丁目3番1号

TEL : 079-559-8100

FAX : 079-559-8110

HP : <http://sanda-bunka.jp>

E-mail : information@sanda-bunka.jp

p. 1~5	小ホールをご利用される皆様へ（公演当日のお願い）
p. 6	小ホール座席表
p. 7	小ホール入口付近案内図
p. 8	楽屋付近見取り図
p. 9	小ホール避難経路図
p. 10	関係者用駐車場周辺図
p. 11~12	附属設備利用料金表
p. 13~14	小ホール利用料金表、変更・キャンセルについて

小ホールをご利用される皆様へ (公演当日のお願い)

この度は三田市総合文化センター（郷の音ホール）小ホールをご利用いただき、誠にありがとうございます。

公演当日の円滑な運営と、お客様の安全確保のため下記の点についてご協力をお願いします。

(利用時間)

- ① 当日はセンター中央監視室にて、必ず会場責任者の方が入館・退館手続きを行ってください。
- ② 時間前に入館はできません。なお、ホール楽屋の鍵の受け渡しは10分前となります。
- ③ 準備、搬出、ピアノ調律等も利用時間内に入っておりますので、時間厳守をお願いいたします。

(駐車場)

- ① 小ホールの関係者用駐車場は乗用車で6台ございます。
当日ご来館の際、中央監視室で駐車許可証を受け取り、車のフロントに掲示してください。(別紙 p.10 参照)
駐車許可証はお帰りの際に中央監視室にお戻してください。
- ② 管理事務室で駐車サービス券(1枚100円/4時間分)を販売しています。一般駐車場(有料/400台有)をご利用する場合、事前にサービス券を購入することができます。合わせてご利用ください。
※ 枚数が多い場合はできるだけ1ヶ月以上前に必要枚数を管理事務室までご連絡ください。
- ③ 駐車場で発生した事故等につきましては一切責任を負いませんので、主催者にて管理をお願いします。

(主催者側の出入り)

- ① 主催者側の出演者、スタッフ、関係者の出入りは全て小ホール楽屋口(別紙 p.8 参照)にてお願いいたします。内側のドアは防犯上の理由から通常施錠しておりますので、出入りはご遠慮ください。
- ② ホワイエ入口は、準備・リハーサルの時間帯(舞台のみ利用)はご利用いただけません。
- ③ 主催者側だとわかるようなスタッフ証や名札などを作成いただき、中央監視室で確認を受けてください。※中央監視室でも関係者証をお貸しいたします。

(客 席)

- ① 準備・リハーサルの時間帯（舞台のみ利用）は、お客様および関係者の方の客席への出入りはできません。監督や責任者など、客席への立ち入りが必要な場合は、舞台スタッフまたは、管理事務室までお申し出ください。

(定 員)

- ① 防災上、定員は 369 人（固定席 358 人）となっておりますので、厳守をお願いします。

(ホール前及び会場整理)

- ① 入場者の整理は、小ホール受付で主催者が責任を持って行ってください。
- ② 混雑が予想される場合、1 階入口付近でお客様のご案内をお願いいたします。

(ポスター他表示)

- ① 会場への誘導用に、案内表示板（A4 サイズ）を 4 本※ご利用いただけます。
※4 本以上ご利用の場合は、追加貸出が可能です。但し他のご利用者を含めての先着順となります。
- ② 入り口外側に立て看板（サイズ：高さ 1800mm×幅 900mm）を 1 つご利用いただけます。看板に貼り付ける表示については主催者側でご用意下さい。
※他の催しでの利用がある場合は先着順となります。
※貼りつけにはセロテープ、押しピン等がご利用いただけます。主催者側でご用意ください。
- ③ 主催者控室にイーゼルとポスターフレーム（無料・B2 サイズ以下）を 1 セットご用意していますので、入口表示などにご利用ください。
- ④ 展示パネルをご利用の場合は有料（150 円/日）となります。
- ⑤ 許可なく館内外に掲示・釘うち等をしないでください。必要なときは係員の指示に従ってください。

(問い合わせ)

- ① 当日催しに関する問い合わせ等がありましたら、主催者様へ内線でおつながります。電話を転送させていただきますので、応答できる部屋名を管理事務室にご連絡下さい。
- ② 開演、終演時間、当日券の販売の有無、受付時間と場所等、あらかじめ管理事務室までご連絡いただきますよう、ご協力をお願いいたします。
* 電話／079-559-8100（内線 100～105）（管理事務室 9：00～22：00）

(防 災) * 緊急避難経路については、別紙(p.9)をご参照ください。

- ① 入館されましたら、出入口・非常口・消火設置等の位置を確認してください。
- ② 通路、ホワイエ、ホール外の共用部分を遮断した展示、受付等は、緊急時の避難を妨げることになり、消防署の指導により防災上認められません。
- ③ 避難通路の確保は重要ですから、お客様の入場後、必要最小限以外の机、備品等は片付けていただきますようお願いいたします。

（雨 天）

雨天の場合はセンター入口にかさ袋をご用意しておりますのでご利用ください。

（飲 食）

- ① 客席での飲食はできません。主催者の方から、お客様および関係スタッフの方々に周知徹底をお願いします。
- ② 1階に喫茶コーナー「Caffe STELLA」がありますのでご利用ください。

（官公庁への届出等）

- ① 舞台演出上、喫煙、スモークマシン（コンセプト、ディフュージョン）、裸火等を使用される場合は、舞台技術担当者との打合せの上、三田消防署の承認を受ける必要があります。
- ② 関係官庁等への届出は原則主催者側で行ってください。
 - * 三田消防署（電話 079-564-0119）* 三田警察署（電話 079-564-0110）
 - * 三田保健所（電話 079-563-5611）

（物品販売）

- ① 物品を販売される場合は、必ず事前に物品販売申請書を管理事務室に提出して下さい。
- ② 物品販売用の机は、ホワイエ及び主催者控室内備え付けの長机（1台）をご利用いただけます。（机を使用する場合は、指定の場所（別紙 p.7 参照）でご利用ください。）

（ケータリング）

- ① 1階喫茶コーナー「Caffe STELLA」のケータリングサービスがご利用いただけます。ご利用の際は、事前にご確認をお願いいたします。（電話：079-562-5595）
- ② ご利用になりましたら、後片付けをお願いします。その他、コーヒー、お茶等につきましては主催者様にてご用意ください。

（清 掃）

センターにはゴミ箱を設置しておりません。

主催者がゴミ袋をご持参いただき、終演後、客席・ホワイエ・楽屋等で当日出ましたすべてのゴミを収集していただき、お持ち帰りください。

（楽 屋）

- ① 楽屋の鍵は中央監視室にてお貸しします。鍵の管理は主催者が責任を持って行なってください。
- ② 楽屋の椅子等は、部屋の外へは持ち出さないでください。
- ④ ご利用後は必ず椅子、机、ハンガーなどを見取り図の通り元の位置に戻し、主催者の方が責任を持って、テレビモニター、電気、空調のスイッチを切ってください。
- ⑤ 使用后、主催者側立会いのもと、ホール側で現状復帰、ゴミの持ち帰りの確認をさせていただきますので、片づけが終わりましたら中央監視室（内線：132）までお申し

出ください。

(精 算)

付帯設備使用料、舞台増員人件費、看板代等諸費用、空調代、楽屋代（未払いの場合）は、管理事務室にて利用当日 21：00 までに精算をお願いします。

(飾り花)

- ① 舞台、楽屋、ホワイエ等に飾られた花は、すべてお持ち帰りください。なお、床への水こぼしなどにご注意ください。
- ② 花台などの業者の引き取り、片付けは、催事終演までに完了してください。

(関係車両)

- ① 大型車の出入りのある場合は、3 日前までにご連絡ください。
- ② 小ホールを午前中利用の関係車両は、午前 8：30 以降入庫できます。退出は、終了後直ちにお願いします。

(荷物の受け取り)

- ① 事前に荷物をお送りいただけます。
- ② 荷物を送付される場合は、必ず事前にご連絡をお願いいたします。
- ③ 荷物は利用日前日の到着指定にてお送りください。前日が休館日の場合は、前々日指定。
- ④ 荷札に、利用日・利用施設名・主催者名を必ず明記してください。
- ⑤ 下記の場合は、受け取りができませんのでご注意ください。
 - ・ 事前にご連絡がない場合
 - ・ 送り主不明の荷物
 - ・ 貴重品や生もの、危険物等
- ⑥ 個数が多いもしくはサイズが大きいなど、保管場所の確保ができない場合は、施設をご利用いただくことがございます。(有料)
- ⑦ 万が一事故等が発生しても、当館では一切責任を負えませんのでご了承ください。

(荷物の発送)

- ① 催事終了当日の集荷が間に合わない場合は、お預かりいたします。(着払いのみ)
- ② 主催者側で直接手配をお願いいたします。
- ③ 個数が多いもしくはサイズが大きいなど、保管場所の確保ができない場合は、施設をご利用いただくことがございます。(有料)
- ④ 万が一事故等が発生しても、当館では一切責任を負えませんのでご了承ください。

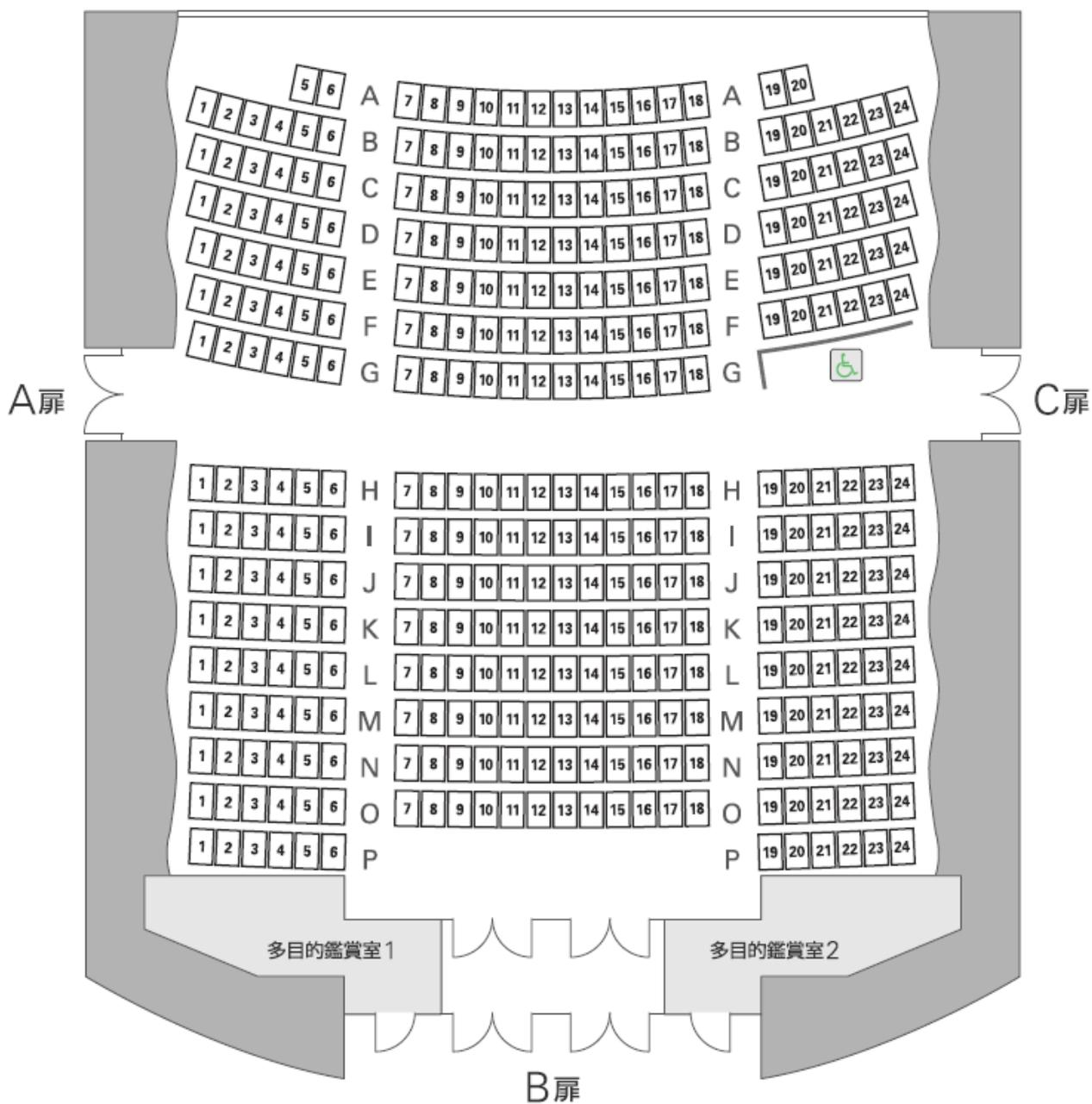
(その他)

- ① 催物開催中に発生した第三者とのトラブルは、主催者が責任をもって対処して下さい。
- ② 盗難にはくれぐれもご注意ください。その他センター係員の指示に従って下さい。

- ③ 舞台スタッフへの祝儀等については堅くお断りいたします。
- ④ 小ホールトイレ横の自動扉は災害時の避難用の出口です。通常は施錠しておりますので、宜しくお願い致します。
- ⑤ 文房具等の貸し出しは行っておりませんので、主催者様であらかじめご用意ください。
- ⑥ 施設を汚損・破損又は滅失したときは必ず管理事務室まで届出をしてください。場合によってはその損害を賠償していただくケースがありますのでご注意ください。

内線番号表	
管理事務室	100～105
中央監視室	132
Caffe STELLA	507

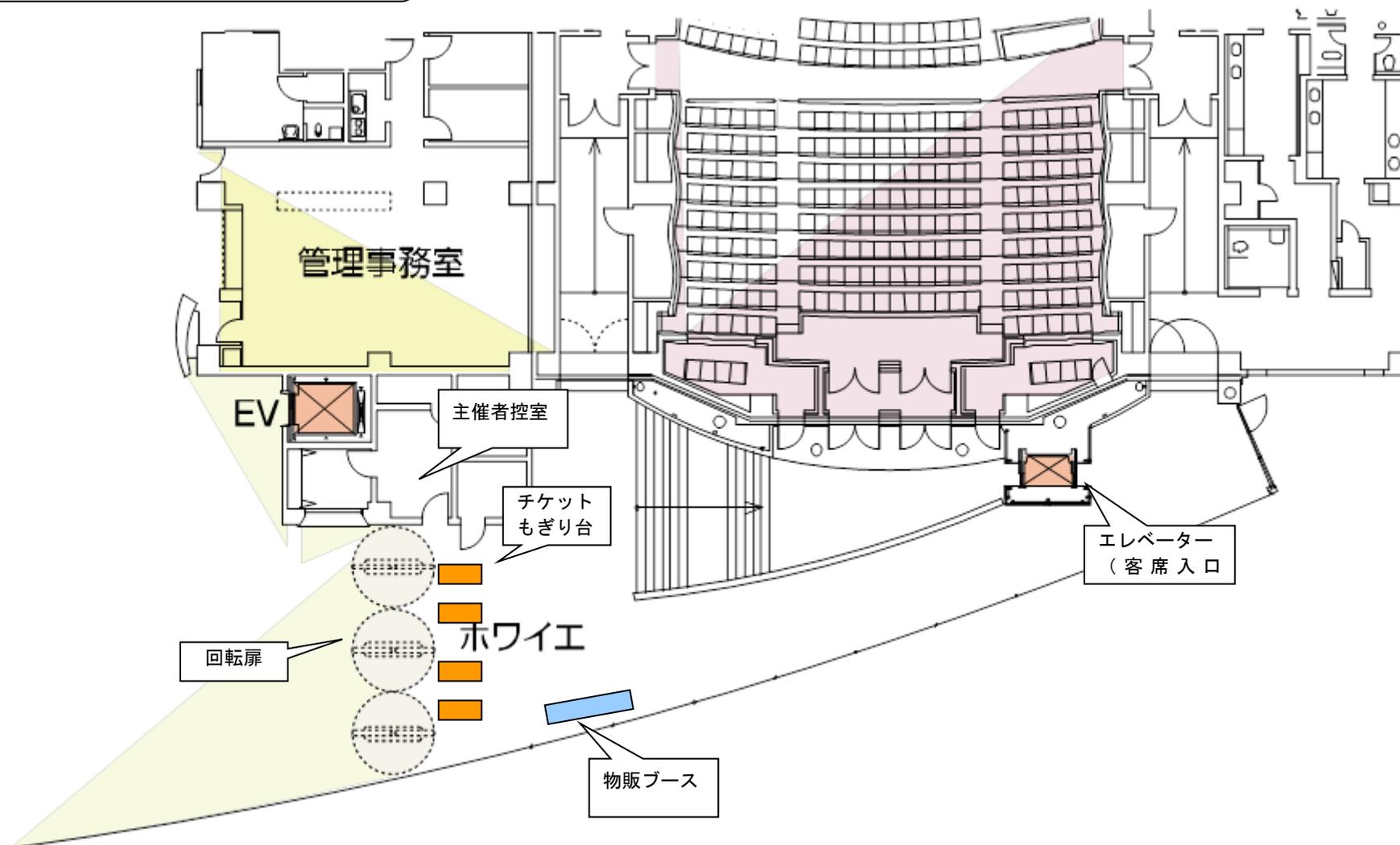
小ホール座席図



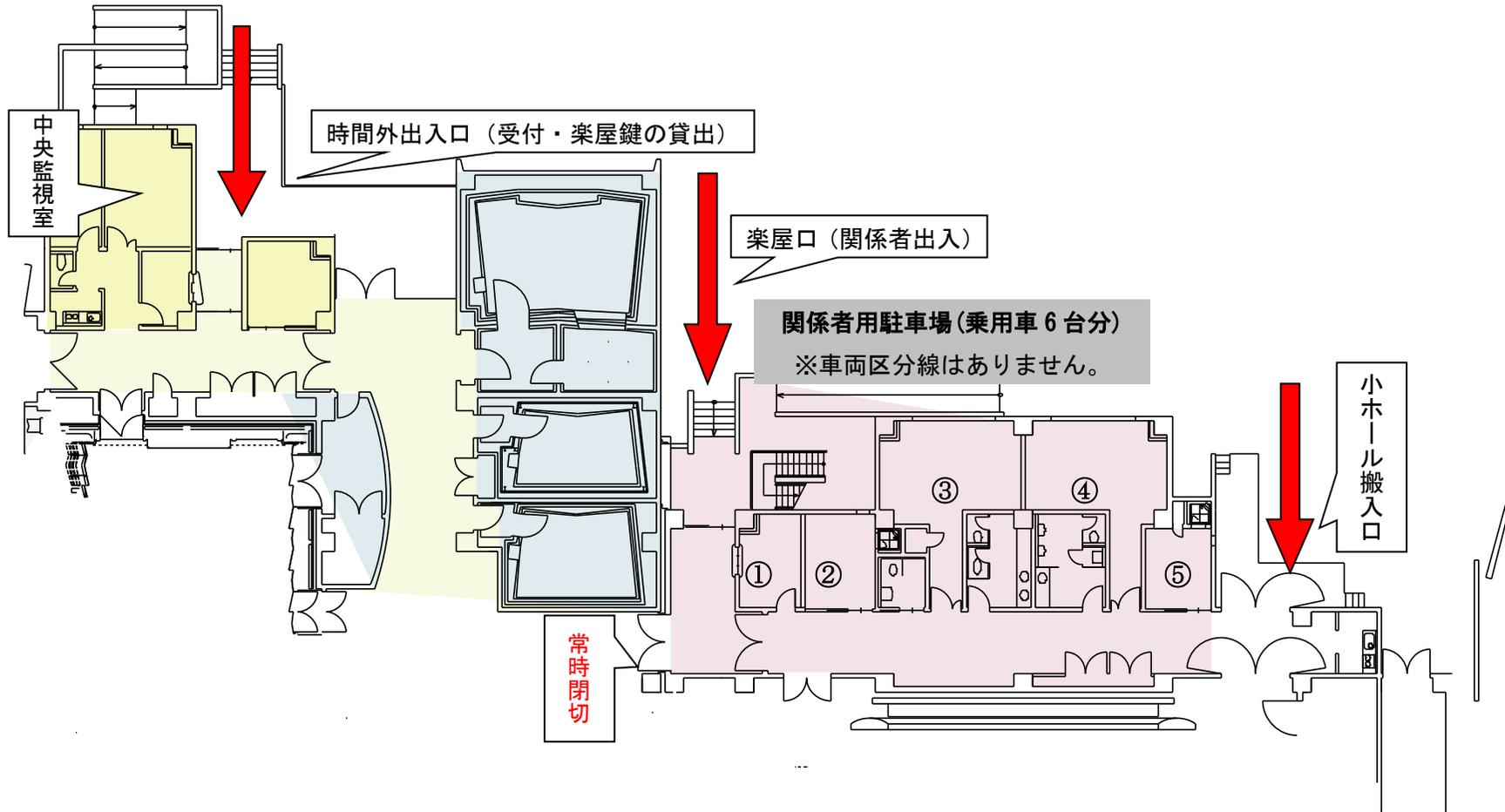
固定席 358 席
 車椅子席 3 席
 多目的鑑賞室 2 室 8 席 (客席後方)

小ホール入口付近案内図

※入口の回転扉は施錠できませんのでご注意ください。



楽屋付近見取図

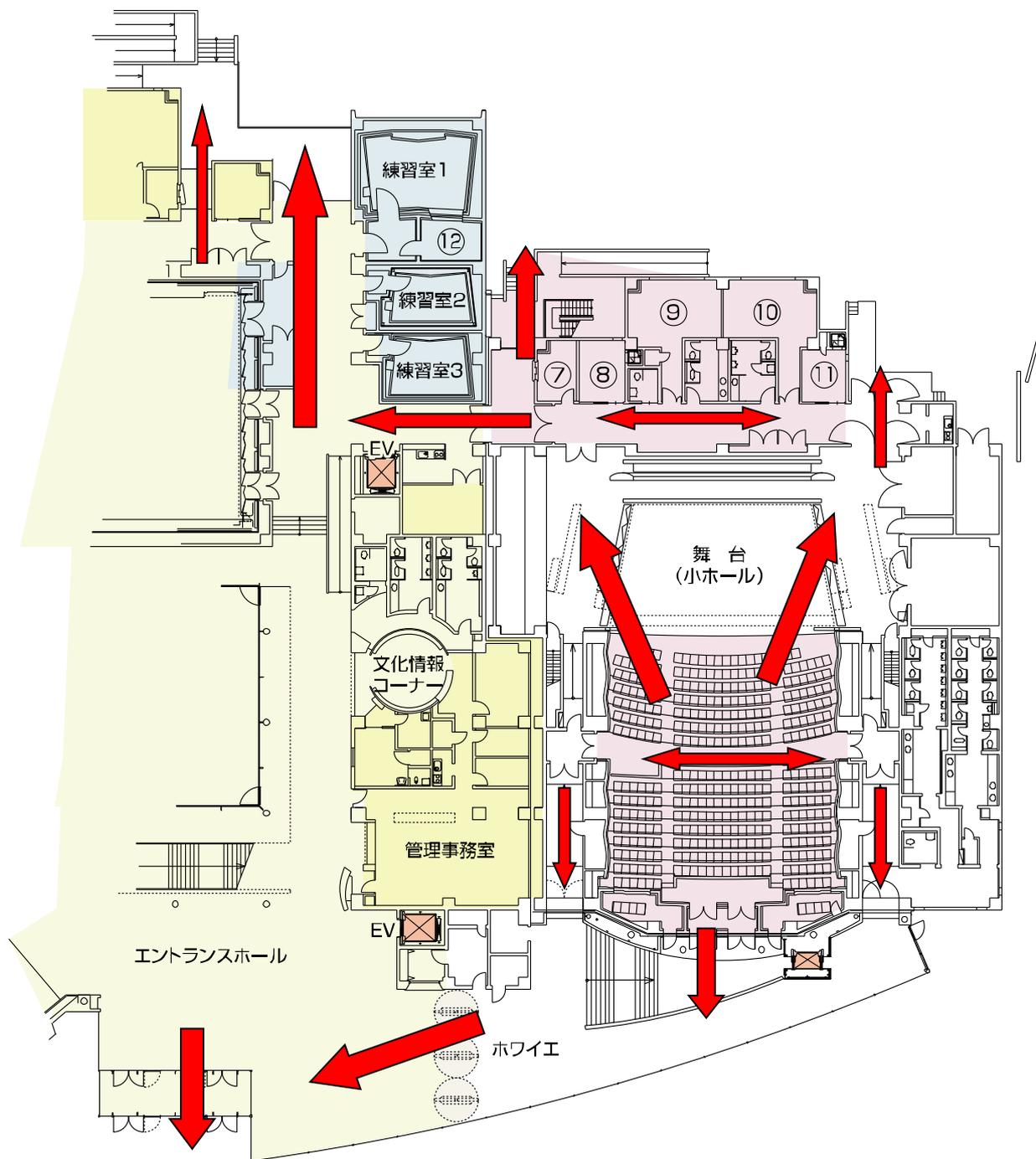


① 楽屋事務室	定員：6名	設備：ロッカー(6)×1 机1 椅子2 丸椅子10 ハンガー5 ホワイトボード1
② 楽屋A	定員：4名	設備：シャワー・トイレ 洗面台 化粧台 金庫 冷蔵庫 ソファセット (机1 椅子2) ハンガーラック1 ハンガー5
③ 楽屋B	定員：10名	設備：更衣室2 洗面台 化粧台 机1 椅子4 丸椅子10 ロッカー(6)×2 ハンガーラック1 ハンガー10
④ 楽屋C	定員：10名	設備：更衣室2 洗面台 化粧台 机1 椅子4 丸椅子10 ロッカー(6)×2 ハンガーラック1 ハンガー10
⑤ 楽屋D	定員：4名	設備：シャワー・トイレ 洗面台 化粧台 金庫 冷蔵庫 ソファセット (机1 椅子2) ハンガーラック1 ハンガー5

※モニターテレビは全室備え付け

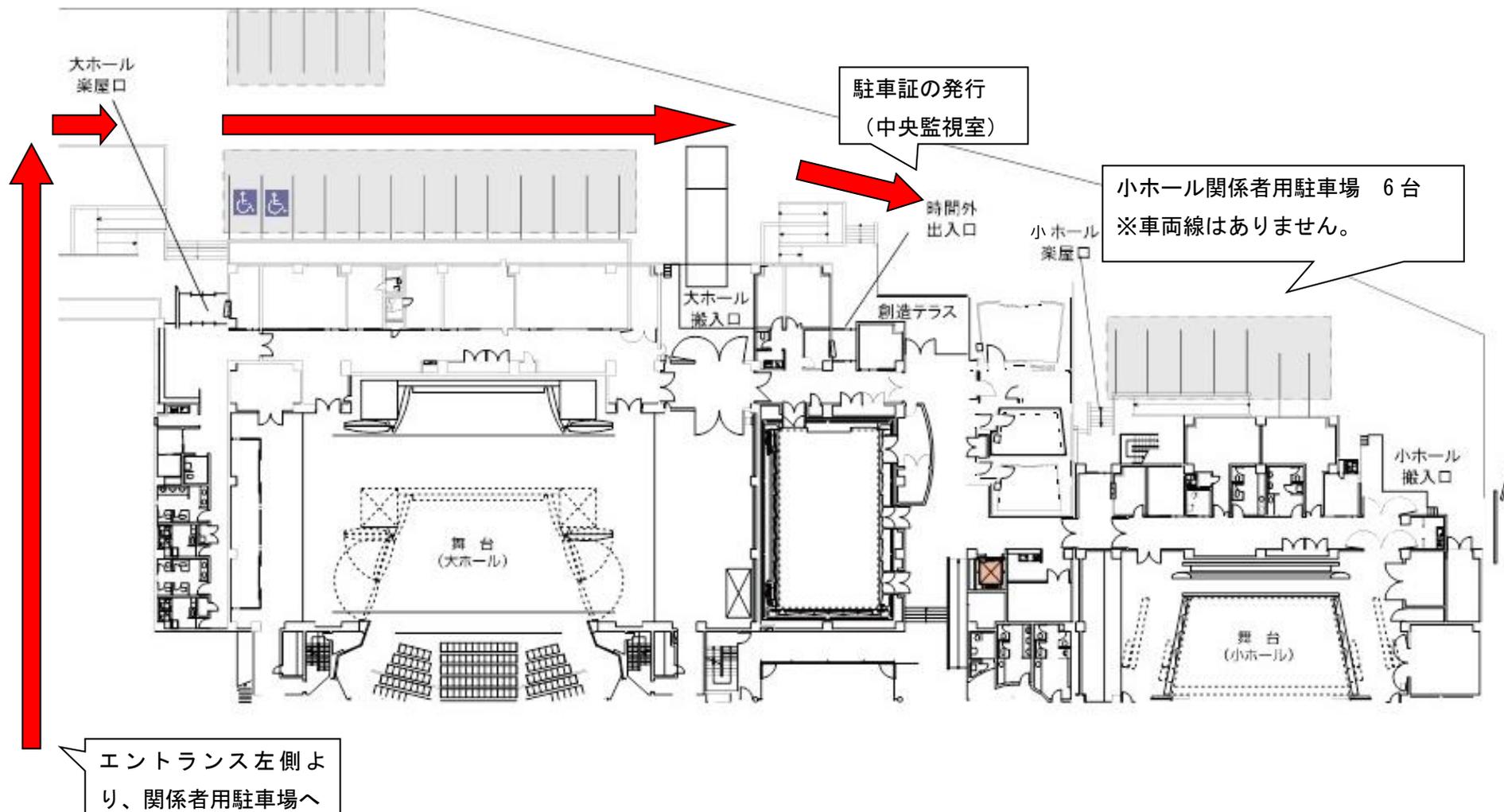
小ホール避難経路図

※非常時はエレベーターを使わないでください。



関係者用駐車場周辺図

※中央監視室にて駐車証を発行しますので、車のフロントに掲示し、お帰りの際にご返却ください。



付属設備料金表

施設名	種別	設備名	単位	午前	午後	夜間	
ホール・リハーサル室	舞台	オーケストラ迫り (大ホール)	1基	3,600	4,800	4,800	
		音響反射板 (大ホール)	1式	3,600	4,800	4,800	
		音響反射板 (小ホール)	1式	1,500	2,000	2,000	
		紗幕 (大ホール)	1張	1,200	1,600	1,600	
		紗幕 (小ホール)	1張	750	1,000	1,000	
		松羽目 (ドロップ)	1張	2,100	2,800	2,800	
		スクリーン (大ホール)	1式	1,500	2,000	2,000	
	照明	基本照明 (ボーダーライト、客席照明、調光卓等)	1式		無料		
		照明Aセット50kwまで (大ホール)	1式	2,250	3,000	3,000	
		照明Bセット100kwまで (大ホール)	1式	4,500	6,000	6,000	
		照明Cセット170kwまで (大ホール)	1式	7,650	10,200	10,200	
		照明Dセット250kwまで (大ホール)	1式	11,250	15,000	15,000	
		照明Eセット300kwまで (大ホール)	1式	13,500	18,000	18,000	
		照明Fセット300kw以上 (大ホール)	1式	14,850	19,800	19,800	
		照明Aセット40kwまで (小ホール)	1式	1,800	2,400	2,400	
		照明Bセット80kwまで (小ホール)	1式	3,600	4,800	4,800	
		照明Cセット120kwまで (小ホール)	1式	5,400	7,200	7,200	
		照明Dセット160kwまで (小ホール)	1式	7,200	9,600	9,600	
		照明Eセット200kwまで (小ホール)	1式	9,000	12,000	12,000	
		照明Fセット200kw以上 (小ホール)	1式	9,900	13,200	13,200	
		スポットライト500W	1台	150	200	200	
		スポットライト1KW	1台	300	400	400	
		スポットライト1.5KW	1台	360	480	480	
		スポットライト750W	1台	240	320	320	
		パーライト500W	1台	240	320	320	
		ピンスポットライト2KW	1台	1,500	2,000	2,000	
		ピンスポットライト1KW	1台	750	1,000	1,000	
		ストリップライト	1台	150	200	200	
		ローアホリゾンライト (ホリゾン幕含む)	1式	900	1,200	1,200	
		アッパーホリゾンライト (ホリゾン幕含む)	1式	1,200	1,600	1,600	
		エフェクトマシン (先玉等 含む)	1式	750	1,000	1,000	
		ミラーボール	1式	750	1,000	1,000	
		照明スタンドA (ロースタンド/スタンド単独使用時に限る)	1本	90	120	120	
		照明スタンドB (ハイスタンド/スタンド単独使用時に限る)	1本	150	200	200	
		音響	基本音響設備 (ダイナミックマイク2本含む)	1式	1,500	2,000	2,000
			移動ミキサーA	1式	1,800	2,400	2,400
			移動ミキサーB	1式	1,500	2,000	2,000
			移動ミキシングワゴン	1式	900	1,200	1,200
			MDプレーヤー、レコーダー	1台	600	800	800
			CD・MDデッキ	1台	1,050	1,400	1,400
	CDプレーヤー		1台	600	800	800	
	DVDプレーヤー、レコーダー		1台	600	800	800	
	カセットテープデッキ		1台	600	800	800	
	CDカセットレコーダー		1台	1,050	1,400	1,400	
	レコードプレーヤー		1台	600	800	800	
移動用スピーカー (必要となる数の移動型アンプ含む)	1台		750	1,000	1,000		
イコライザー	1台		750	1,000	1,000		
効果用機器	1式		600	800	800		
ワイヤレスマイク (スタンドを含む)	1本		750	1,000	1,000		
コンデンザーマイクA (スタンドを含む)	1本		900	1,200	1,200		
コンデンザーマイクB (スタンドを含む)	1本		600	800	800		
ダイナミックマイク (スタンドを含む)	1本		600	800	800		
バウンダリーマイク	1本		360	480	480		
3点吊りマイク	1式		1,200	1,600	1,600		
マイクスタンドA (卓上/スタンド単独使用時に限る)	1本		90	120	120		
マイクスタンドB (床上/スタンド単独使用時に限る)	1本		150	200	200		

ホール・リハーサル室	映像	ビデオプロジェクター（映像ワゴン含む）	1台	2,400	3,200	3,200	
		スクリーン（組立て式）	1式	1,200	1,600	1,600	
	共通備品	所作台	1式	4,200	5,600	5,600	
		仮設鳥屋囲い	1式	750	1,000	1,000	
		平台（箱足等含む）	1台	150	200	200	
		金屏風	1双	1,500	2,000	2,000	
		緋毛氈	1枚	150	200	200	
		長座布団	1枚	120	160	160	
		バレエシート（テープ含む）	1巻	1,500	2,000	2,000	
		上敷ゴザ	1枚	120	160	160	
		フルコンサートグランドピアノ（スタインウェイ）小ホール優先※	1台	9,000	12,000	12,000	
		フルコンサートグランドピアノ（ヤマハ）大ホール優先※	1台	4,500	6,000	6,000	
		セミコンサートグランドピアノ（ヤマハ）RH室※	1台	2,100	2,800	2,800	
		※ピアノ椅子一脚含む					
		指揮者台（指揮者用譜面台含む）	1台	300	400	400	
		指揮者台（小）	1台	240	320	320	
		演奏者用譜面台	1台	30	40	40	
		演奏者用椅子	1脚	30	40	40	
		コントラバス椅子	1脚	90	120	120	
		ピアノ椅子（背付）	1脚	90	120	120	
		演台	1台	360	480	480	
		花台	1台	150	200	200	
		司会者台	1台	240	320	320	
		ドライアイスマシン（ドライアイスは別途実費）	1台	1,200	1,600	1,600	
		スモークマシン（液含む）	1台	1,200	1,600	1,600	
	カラーフィルター（全紙サイズ、新品に限る）	1枚	200（1日）				
	練習室・録音室	楽器・音響機器	スタジオ機器一式（音響調整卓・録音機器）	1式	1,500（1時間）		
ダイレクトボックス			1台	100（1時間）			
ドラムセット			1式	100（1時間）			
ギターアンプ			1式	100（1時間）			
ベースアンプ			1式	100（1時間）			
キーボードアンプ			1式	100（1時間）			
デジタルピアノ（椅子一脚含む）			1式	100（1時間）			
シンセサイザー（椅子一脚含む）			1式	100（1時間）			
アップライトピアノ（椅子一脚含む）			1台	100（1時間）			
会議室1			A/V機器（マイク、プロジェクター、スクリーン含む）	1式	400（1日）		
会議室2	音響設備（マイク含む）	1式	200（1日）				
会議室3	音響設備（マイク含む）	1式	200（1日）				
展示室	展示用パネル（ワイヤー含む）	1枚	150（1日）				
	展示用ワイヤー（フック含む）	1本	無料				
	展示台	1台	100（1日）				
	展示用ライト	1台	150（1日）				
	MD/CDデッキ等（マイク含む）	1式	500（1日）				
その他	表彰盆	1枚	100（1日）				
	加湿器	1台	無料				
	アイロン（台含む）	1台	無料				
	スクリーン（移動式）	1式	70（1時間）				
	ビデオプロジェクター（移動式）	1台	400（1時間）				
	MD/CDデッキ等	1式	500（1日）				
	白布	1枚	200（1日）				
	司会者台	1台	80（1時間）				
	パイプ椅子 ※小ホール10脚まで無料	1脚	10（1時間）				
	長机 ※小ホール5台まで無料	1台	10（1時間）				
持ち込み機材（1KW）	1KW	50（1時間）					

（単位：円）